

क्रमांक/समग्र/एस.पी.आर./2018/63

भोपाल दिनांक 16/02/2018

प्रति,

1. समस्त कलेक्टर
2. समस्त आयुक्त नगर निगम
3. समस्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत
4. समस्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जनपद पंचायत
5. समस्त मुख्य नगर पालिका अधिकारी, नगर पालिका/नगर पंचायत मध्यप्रदेश।

विषय :- समग्र पोर्टल पर परिवारों एवं व्यक्तियों के डाटा को शुद्ध, प्रमाणिक एवं विश्वसनीय बनाने के संबंध में।

समग्र पोर्टल पर मध्यप्रदेश में निवासरत परिवारों/सदस्यों का पंजीयन व उनकी मूलभूत जानकारी का संधारण का दायित्व संबंधित ग्राम पंचायत सचिव व वार्ड प्रभारियों का है। पोर्टल पर दर्ज मूलभूत जानकारी के आधार पर विभिन्न विभागों द्वारा पात्र हितग्राहियों को उनकी पात्रता अनुसार विभिन्न योजनाओं का लाभ सरलीकृत रूप से दिया जाता है।

2. समग्र पोर्टल पर दर्ज परिवारों एवं व्यक्तियों की मूलभूत जानकारी का शुद्ध, प्रमाणिक एवं विश्वसनीय होना अत्यंत आवश्यक है, मूलभूत जानकारी के शुद्ध नहीं होने पर पात्र व्यक्ति लाभ से वंचित हो सकता है व अपात्र व्यक्ति योजनाओं का लाभ प्राप्त कर सकता है। प्रायः यह देखने में आता है कि ग्राम पंचायत सचिव व वार्ड प्रभारियों द्वारा समग्र पोर्टल पर पंजीयन व डेटा अपडेशन के कार्य को गंभीरता से नहीं किया जाता है, जिससे परिवार एवं व्यक्तियों की मूलभूत जानकारी में त्रुटियां पाई जाती हैं व मूलभूत जानकारी को को बार-बार अपडेशन की आवश्यकता होती है। व्यक्ति की सामान्य जानकारी जैसे नाम, जन्मदिनांक, लिंग इत्यादि जानकारी को बार-बार अपडेशन की आवश्यकता नहीं होना चाहिये किंतु कार्य में लापरवाही के कारण डेटा को अपडेशन हेतु सदस्यों द्वारा अनुरोध किया जाता है व सी.एम. हेल्पलाईल में शिकायत दर्ज की जाती है।

3. समग्र पोर्टल पर पंजीयन व डेटा अपडेशन हेतु डेटा फील्ड्स के अनुसार दस्तावेज आवश्यक है। डेटा फील्ड्स व उसके अनुसार दस्तावेज की सूची परिशिष्ट 'अ' पर संलग्न है। अतः फील्ड्स के अनुसार दस्तावेज के आधार पर ही डेटा अपडेशन की कार्यवाही सावधानीपूर्वक की जाये, मूलभूत जानकारी को एक बार फ्रीज करने के उपरांत उसमें बदलाव करना उचित नहीं है अतः इस कार्य को पूरी गंभीरता के साथ किया जाए, जिससे की सामान्य जानकारी को बार-बार अपडेट करने की आवश्यकता नहीं हो।

4. समग्र आईडी के पंजीयन एवं सामान्य जानकारी जैसे नाम, जन्मदिनांक, लिंग इत्यादि को अपडेट करने की सुविधा ग्राम पंचायत/वार्ड आईडी के लॉगइन पर दी गई है,

साथ ही जनसामान्य हेतु सुविधा समग्र पोर्टल पर समग्र नागरिक सेवा (<http://samagra.gov.in/Citizen/>) के नाम से उपलब्ध कराई गई है। समग्र नागरिक सेवा का उपयोग कर मध्यप्रदेश का कोई भी नागरिक समग्र पोर्टल पर नवीन पंजीयन व डेटा अपडेशन हेतु पोर्टल पर संलग्न परिशिष्ट 'अ' अनुसार दस्तावेज अपलोड कर ऑनलाइन अनुरोध (रिक्वेस्ट) संबंधित ग्राम पंचायत/वार्ड/स्थानीय निकाय को कर सकता है। स्थानीय निकाय/ ग्राम पंचायत/ वार्ड नागरिकों से प्राप्त अनुरोध (रिक्वेस्ट) का अपलोड दस्तावेजों में उपलब्ध जानकारी का मिलान कर ही सावधानी पूर्वक समग्र पोर्टल पर पंजीयन व डेटा अपडेशन की कार्यवाही सुनिश्चित करेंगे।

उपरोक्तानुसार समग्र पोर्टल पर पंजीयन व समग्र डाटा में परिवारों एवं व्यक्तियों की जानकारी को पूर्णता शुद्ध, विश्वसनीय एवं प्रमाणिक रखने का दायित्व संबंधित ग्राम पंचायत सचिव एवं वार्ड प्रभारी का है। समग्र पोर्टल पर बुटिपूर्ण जानकारी दर्ज होने व कार्य में लापरवाही करने वाले कर्मचारियों के विरुद्ध जिला प्रशासन नियमानुसार कार्यवाही सुनिश्चित करें।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार


Mr. Chandra Shekhar
12.3.2018

(बी. चन्द्रशेखर)

मिशन संचालक,

म.प्र. समग्र सामाजिक सुरक्षा मिशन
भोपाल, दिनांक 16/03/2018

पृ.क्र./ समग्र/एस.पी.आर./2018/ 64

प्रतिलिपि:-

1. प्रमुख सचिव, म.प्र. शासन, सामाजिक न्याय एवं निःशक्तजन कल्याण विभाग।
2. समस्त संभागायुक्त, मध्यप्रदेश।
3. श्री सुनील जैन, वरिष्ठ तकनीकी संचालक, एन.आई.सी. म.प्र.।
4. समस्त संयुक्त/उप संचालक, सामाजिक न्याय एवं निःशक्तजन कल्याण विभाग।
5. समस्त जिला समग्र संयोजक, समग्र सामाजिक सुरक्षा मिशन।


मिशन संचालक,

म.प्र. समग्र सामाजिक सुरक्षा मिशन

समग्र डेटाबेस में निम्नलिखित फ़िल्ड हेतु आवश्यक दस्तावेज

क्र.	फ़िल्ड	आवश्यक दस्तावेज
1	नाम	10 वीं कक्षा की अंकसूची, आधार कार्ड, मतदाता परिचय पत्र, राशन कार्ड, पैन कार्ड, पासपोर्ट, ड्रायविंग लाईसेंस, शासकीय परिचय पत्र, सार्वजनिक क्षेत्र की ईकाई द्वारा जारी परिचय प्रमाण पत्र, मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी निःशक्तता का प्रमाणपत्र
2	पिता का नाम	10 वीं कक्षा की अंकसूची, आधार कार्ड, मतदाता परिचय पत्र, राशन कार्ड, पैन कार्ड, पासपोर्ट, ड्रायविंग लाईसेंस, शासकीय परिचय पत्र, सार्वजनिक क्षेत्र की ईकाई द्वारा जारी परिचय प्रमाण पत्र, मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी निःशक्तता का प्रमाणपत्र
3	जन्म तिथि	जन्म प्रमाण पत्र, 10 वीं कक्षा अंकसूची, आधार कार्ड, पैन कार्ड, पासपोर्ट, ड्रायविंग लाईसेंस, चिकित्सक द्वारा जारी प्रमाण—पत्र
4	लिंग	आधार कार्ड, मतदाता परिचय पत्र, राशन कार्ड, पासपोर्ट
5	जाति	अनुविभागीय अधिकारी, राजस्व द्वारा जारी जाति प्रमाण
6	पता	आधार कार्ड, मतदाता परिचय पत्र, राशन कार्ड, पासपोर्ट, ड्रायविंग लाईसेंस, बैंक / पोस्ट ऑफिस खाते की पासबुक (स्टेटमेंट), सरपंच अथवा समकक्ष अधिकृत व्यक्ति द्वारा जारी पते का प्रमाण पत्र, विकलांगता परिचय प्रमाण पत्र, बिजली बिल (3 माह से पुराना नहीं), पानी बिल (3 माह से पुराना नहीं), टेलीफोन बिल (3 माह से पुराना नहीं), गैस कनेक्शन बिल (3 माह से पुराना नहीं),
7	मोबाईल नम्बर	—
8	बैंक खाता नम्बर	—
9	बैंक आईएफएस कोड	बैंक पासबुक से पृष्ठ जिसमें फोटो, खाता नम्बर, आई.एफ.एस.कोड स्पष्ट रूप से अंकित हो की प्रति।
10	आधार नम्बर	आधार कार्ड
11	निःशक्तता	मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी निःशक्तता का प्रमाणपत्र
12	निःशक्तता प्रतिष्ठत	
13	निःशक्तता प्रमाण पत्र आदेश क्रमांक	
14	निःशक्तता प्रमाण पत्र जारी दिनांक	
15	बीपीएल स्टेट्स	बीपीएल कार्ड
16	बीपीएल सर्वे नम्बर	
17	बीपीएल आदेश क्रमांक	
18	बीपीएल आदेश दिनांक	